

Stellenausschreibung

Kennziffer 13/2021 – Prüfer/in 3.3

Der Thüringer Rechnungshof ist eine unabhängige, nur dem Gesetz unterworfenen obersten Landesbehörde mit ca. 130 Mitarbeitern. Die Aufgabe des Rechnungshofs besteht darin, die gesamte Haushalts- und Wirtschaftsführung des Landes zu überwachen. Unser Ziel ist es, dass die öffentlichen Mittel und Ressourcen bestmöglich im Interesse des Gemeinwohls eingesetzt werden.

In der Abteilung 3, Referat 3.3 „Überörtliche Kommunalprüfung (Haushalts- und Wirtschaftsführung)“, ist folgender Dienstposten zu besetzen:

Prüfer/in (m/w/d) des gehobenen Dienstes

Was wir bieten

- Flexible Arbeitszeiten und Teilzeitmodelle unter Berücksichtigung der Anforderungen an den Prüferdienst
- Großzügige Heimarbeitsregelungen gemäß der geltenden Dienstvereinbarung
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Fachliche und persönliche Entwicklung durch Teilnahme an zahlreichen Fortbildungsmaßnahmen
- Inanspruchnahme vergünstigter DB-/VMT-Job-Tickets
- Behördliches Gesundheitsmanagement (Gesundheitstage, Fahrsicherheitstraining, Vortragsveranstaltungen)
- Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen und entsprechender Bewährung ist die Übernahme in ein Beamtenverhältnis vorgesehen
- Für bereits verbeamtete Bewerber steht eine Planstelle der Besoldungsgruppe A 12 ThürBesG zur Verfügung
- Beförderungsmöglichkeiten bis BesG A 13
- Eingruppierung als Tarifbeschäftigter in die Entgeltgruppe 11 TV-L

Ihre Kernaufgaben

- Prüfungs- und Beratungsaufgaben im Bereich Haushalts- und Wirtschaftsführung der kommunalen Körperschaften
- Mitwirkung an der Prüfungsplanung, Entwerfen von Prüfungskonzepten, Durchführen von Erhebungen, Auswerten der Prüfungsergebnisse und Abfassung von Prüfungsmitteilungen, Erörtern der Prüfungsergebnisse mit den geprüften Stellen
- Prüfung der dauernden Leistungsfähigkeit sowie der Erschließung und Ausschöpfung der eigenen Einnahmemöglichkeiten
- Prüfung der Wirtschaftsführung der kostenrechnenden Einrichtungen, der Eigenbetriebe und der kommunalen Anstalten

Unsere Anforderungen

Wir erwarten zwingend:

- Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst oder abgeschlossenes Studium an einer Fachhochschule (Bachelor, Diplom (FH)), das den Zugang zum gehobenen Dienst eröffnet

Was ist uns darüber hinaus wichtig:

- Möglichst zweijährige Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung bzw. Kommunalaufsicht
- Fundierte Kenntnisse im kommunalen Haushaltsrecht (Kameralistik und Doppik), zu Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen und zur Kosten- und Leistungsrechnung
- Fähigkeit, schwierige Sachverhalte zu erfassen und selbstständig zu bewerten
- Sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Bereitschaft zu Dienstreisen

Ihr **zukünftiger Dienstort** Rudolstadt liegt eingebettet im grünen Saaleetal zwischen Jena und Saalfeld. Die familienfreundliche Kleinstadt mit ca. 25.000 Einwohnern bietet Freizeit- und Erholungsmöglichkeiten und ist auch über die Stadtgrenzen hinaus für ihr kulturelles Angebot bekannt.

Wichtige Informationen zur Bewerbung

Bitte weisen Sie die Erfüllung der Ausbildungsanforderungen anhand von Zeugnissen/Akkreditierungen/Nachdiplomierungen/amtlichen Übersetzungen o. ä. nach.

Der Thüringer Rechnungshof gewährleistet die berufliche Gleichstellung der Geschlechter nach dem Thüringer Gleichstellungsgesetz. Daher werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bei Vorliegen einer Unterrepräsentanz Bewerber des entsprechenden Geschlechts bevorzugt.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen besonders berücksichtigt.

Vollständige und aussagekräftige Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 13/2021 – Prüfer/in 3.3 auf dem Postweg bis zum 5. November 2021** an den

**Präsidenten des Thüringer Rechnungshofs
Burgstraße 1, 07407 Rudolstadt.**

Es wird gebeten, die Bewerbungsunterlagen in Kopie sowie nicht in Mappen oder Heftern einzureichen. Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen werden nach Abschluss des Verfahrens ordnungsgemäß vernichtet. Sofern Sie einen ausreichend frankierten und an Sie adressierten Rückumschlag beifügen, senden wir Ihnen die Bewerbungsunterlagen zurück. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Aus datenschutzrechtlichen Gründen werden per E-Mail zugesandte Bewerbungen nicht berücksichtigt.

Informationen zum Datenschutz

Ihre Bewerbungsdaten werden im Einklang mit der EU-DSGVO und dem Thüringer Datenschutzgesetz verarbeitet. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie die **Einwilligung zur Verarbeitung** Ihrer personenbezogenen Daten durch den TRH im Rahmen des Ausschreibungs-/Auswahlverfahrens. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Daten nicht berücksichtigter Bewerber/innen datenschutzkonform vernichtet.